



# קווים מנחים להערכה ראויה

**קבוצת עניין: סוגיות אתיות בהערכה**

ד"ר ברברה רוזנשטיין – (יו"ר) יו"ר איל"ת, עצמאית

טלי סבירסקי – האוניברסיטה הפתוחה

חמוטל רזי הרפז – עצמאית

ענת שריד – תכנית קרב למעורבות בחינוך

# רציונל

- עדות למקצועיות התחום
- פיתוח תרבות של הערכה בציבור
- אחידות בפרקטיקה שיש בה מגוון רחב של גישות מתודולוגיות, מסגרות חברתיות ואוריינטציה מושגית (Schwandt, 2006)
- דוגמא מאגודות אחרות להערכה

## מונחים

• **תקן** - מפרט או שיטה מקובלים או מחייבים ליישום מסוים

• **קוד אתי** - כללי פעולה ברורים לגבי המותר והאסור לעובדים לבצע במסגרת עבודתם

• **קווים מנחים** - כללים מומלצים לביצוע (אינם מחייבים)



• **הערכה ראויה** - הערכה הוגנת, אין הכוונה לקבוע מהי ההערכה הנכונה או הטובה



“Guidelines are carrots,  
standards are sticks and  
principles are sermons.”



# תהליך העבודה

- סקירת מסמכים דומים של אגודות בעולם
- החלטה על מבנה המסמך
- התאמת ההיגדים - הורדה, שינוי
- הוספת היגדים
- משוב
- התייחסות להערות
- הפקה, כולל תרגום לערבית



# ארגון המסמך

## ● פן עבודת ההערכה

● הכשרה

● שיטתיות

● אחריות

● הגינות

## ● פן מזמיני ההערכה

● הגינות

● אחריותיות

## ● פן המשתתפים





# הורדה ושינוי של היגדים

## היגדים שהורדו:

- סנקציות על אי קיום הקוד האתי
- התחייבות לאגודה

## היגדים ששוננו:

לאחר שינוי	המקור
לקחת בחשבון את האינטרס הציבורי ואת טובת הכלל ולהתייחס למשמעויות בלתי צפויות ולתוצאות לוואי אפשריות של הפרויקט ותהליך הערכתו.	לקחת בחשבון את האינטרס הציבורי ואת טובת הכלל, לא להסתפק בניתוחים הנדרשים ע"י בעל עניין מסויים אלא <b>להתחשב ברווחת החברה כולה.</b>
להיות מודעים לחשיבותה של <b>שקיפות</b> - לייצג במדויק את התהליכים, הנתונים, והממצאים.	לייצג במדויק את הפרוצדורות, הנתונים והממצאים ולנסות למנוע או לתקן שימוש לרעה בעבודתם ע"י אחרים

## הוספת היגדים

- לפעול בהתאם לעיקרון ההסכמה מדעת (informed consent).
- להגיע להבהרה והסכמה מראש עם מזמיני ההערכה באשר לבעלות על הנתונים והממצאים הנאספים.
- לדאוג שהפועלים מטעמם יהיו בעלי הכשרה רלבנטית.





## משוב

- חברי איל"ת
- מזמיני הערכה
- בדיקה חוזרת ושינוי של חלק מההיגדים



# מטרת המסמך

- להתוות קווים מנחים לביצוע של הערכה ראויה
  - לעודד את השיח/הדיאלוג בין מזמיני ההערכה למעריך
  - להעלות שאלות לדיון, להזכיר נושאים שכדאי לדון בהם לפני ההערכה
  - להפחית חששות
- מה לא-**
- לא מהווה רשימת דרישות להכשרה ולהסמכה
  - אין בו סנקציות

# תודה

